

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SECONDI LUCA**
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **23/10/1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di azienda o settore *Comune di Città di Castello e Provincia di Perugia.*
- Tipo di impiego *Amministratore*
- Principali mansioni e responsabilità
 - Presidente Consiglio Comunale del comune di Città di Castello (PG) dal 2006 al 2011*
 - Consigliere Provinciale (dal 2009 al 2014), Vice Presidente Commissione Controllo e Garanzia Provincia di Perugia (dal 2009 al 2014).*
 - Assessore dal 2011 del Comune di Città di Castello nei settori Ambiente, Trasporti, Personale, Polizia Municipale, Sicurezza, Decentramento Amministrativo.*
 - Assessore dal 2016 del Comune di Città di Castello nel settore Lavori pubblici*
 - Presidente Associazione no profit " I Fiori di Lilla' "*
 - Tesoriere della Fondazione culturale "Ruggero Puletti".*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-Maturità scientifica presso Istituto "Leonardo da Vinci di Umbertide (PG) con votazione di 80/100 nel 1999. (Tale diploma ha incluso corso didattico informatico)

- Laurea in scienze politiche con votazione 110 e lode presso Università di Perugia

-Qualifica di esperto in energie rinnovabili conseguita nel 2002 (attesto dalla Regione Umbria)

-Formazione nelle attività della Pubblica Amministrazione (presso scuola P.A. "Villa Umbra").

-Corso di formazione sull' informatizzazione e digitalizzazione nella Pubblica Amministrazione (presso scuola P.A. "Villa Umbra").

-Corso di formazione sulla normativa e sulla governance dei servizi pubblici e strumentali delle aziende partecipate (presso scuola P.A. "Villa Umbra").

-Corso di formazione sul tema di concessioni e servizi (presso scuola P.A."Villa Umbra")

-Corso di formazione sul tema delle partecipate nei Servizi Pubblici Locali (presso Scuola P.A. "Villa Umbra ")

-Corso di formazione sul tema appalti e contratti pubblici e le procedure semplificate.Linee ANAC (presso scuola P.A. " Villa Umbra")

-Corso formazione in materia di "sanzioni nei subappalti illeciti" (presso scuola P.A. "Villa Umbra")

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE E SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO