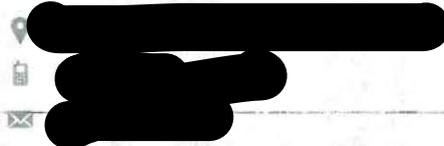


INFORMAZIONI PERSONALI

Ercoli Beatrice



DICHIARAZIONI PERSONALI

- Sono iscritta nelle liste come categoria protetta della legge 68/99 (ipoacusia neurosensoriale bilaterale grave profonda) per questo ho necessità di svolgere mansioni lavorative in ambienti rispettosi delle normative vigenti in materia di inquinamento acustico.
- Riconoscimento accertamento Handicap ai sensi della legge 104/92 con riconoscimento dell' invalidità civile con 80%
- Posso lavorare al pubblico, nel settore turistico alberghiero ho molta esperienza anche con mansioni di responsabilità
- Ho acquisito competenze anche di ordine amministrativo nel settore delle pulizie avendo gestito i rapporti tra i villaggi turistici e le aziende in appalto

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- | | |
|-----------------------|---|
| 01/2012-23/09/2013 | Responsabile delle squadre di pulizie
Tosco service di Ceri Mario, Grosseto |
| 2011-2013 | Gestione dei ristoranti, delle piscine e delle piazzole roulotte e bungalow
Villaggio turistico ORIZZONTE SRL, Perelli - Piombino
- Con contratti stagionali di sei mesi |
| 06/2011-08/2011 | Responsabile team di squadra
Lavoro e Progresso - azienda di pulizie di Oriana Guidi, Campiglia Marittima - Livorno |
| 30/08/2011-11/09/2011 | Gestione dei ristoranti, delle piscine e delle piazzole roulotte e bungalow
Villaggio turistico ORIZZONTE SRL, Perelli - Piombino |
| 12/04/2011-11/07/2011 | Barista
Bar Bauscia di Tanzi Gabriella, Umbertide |
| 18/06/2010-19/12/2010 | Addetta alle pulizie presso Appalto Cooplat c/o Coop Tirreno
Intempo agenzia per il lavoro, Piombino |
| 06/07/2010-30/09/2010 | Barista e gestione della struttura
Bar e Ristorante la gramola di Brunetti Antonella, Donoratico (Livorno) |
| 01/07/2010-15/08/2010 | Collaboratrice domestica - Baby sitter
Peccianti Fabiola - Privato, Donoratico (Livorno) |
| 23/09/2009-05/11/2009 | Commessa di banco
Morosi Antonella & C. snc, Assisi
- addetta al banco piadineria a fiere e sagre |
| 14/01/2009-28/02/2009 | Addetta ai servizi di pulizia
Cooperativa sociale SOLE VERDE |

12/08/2008–11/10/2008 Barista
AGIP Caffè di Picchi Stefano, Città di Castello

05/03/2008–30/06/2008 addetta alle pulizie
Cooperativa Sociale Sole Verde, Ponte San Giovanni

25/07/2002–31/12/2005 Addetta in cucina
Autocar snc, Umbertide

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013–18/07/2013 Certificazione HCCP
LUNAEFORM, CARRARA
- Corso 12 ore cucina
- Certificazione presa nel 2001 e rinnovata nel 2012

2013–18/07/2013 Attestato di frequenza corso Sicurezza di Base
LUNAEFORM, CARRARA

2008–2014 Scienze dell'educazione e della Formazione indirizzo infantile
Università di Firenze, Firenze
Ho frequentato ma non mi sono laureata

2002–2002 Certificazione ECDL
Perugia

09/1996–10/07/2001 Diploma di scuola superiore Tecnico della gestione aziendale
indirizzo informatico
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Leonardo Da Vinci", Umbertide
- Esperto di analisi dei costi dei prodotti e della contabilità analitica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
albanese	C1	C1	C1	C1	C1
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B1	B1	B1	B1	B1
spagnolo	A2	A2	A1	A1	A1
lingua dei segni italiana	C2	C2	C2	C2	C2
lingua dei segni inglese	C2	C2	C2	C2	C2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative - Ottime doti relazionali, comunicative ed organizzative
- Ottime capacità di stabilire dei contatti con altri soggetti onde pervenire a dei risultati che vanno oltre la somma dei contributi dei singoli membri

Competenze organizzative e - Precisione, organizzazione e project management

gestionali

- Ottime capacità di saper applicare le regole-procedure in modo flessibile tenendo conto della peculiarità della situazione, per poter raggiungere un obiettivo di più vasta portata.

Competenze professionali

- Disponibilità a trasferte ed a orari flessibili

- Buona consapevolezza organizzativa, intesa come capacità di comprendere le principali finalità e linee di sviluppo dell'organizzazione.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente Patente BS

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

BEATRICE ERCOLI