

## AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI COMUNALI DA DESTINARSI A CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO GIUGNO-AGOSTO 2021

### IL DIRIGENTE

Vista l'Ordinanza del Ministro della salute di concerto con il Ministero delle Pari Opportunità e la Famiglia del 21/05/2021 : "Linee Guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19 che aggiornano il documento di cui all'allegato 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021; in esecuzione della determinazione dirigenziale n.588 del 7/06/2021

### COMUNICA

che dal giorno 7 giugno e fino alle ore 12,45 del giorno 21 giugno 2021 è possibile presentare la propria manifestazione d'interesse per ottenere la concessione di spazi comunali ad eccezione di quelli gestiti in convenzione con Polisport, per lo svolgimento di attività di centro estivo, rivolta ai bambini di età superiore ai 3 anni e adolescenti.

La finalità principale è quella di offrire occasione di svago e divertimento in una dimensione comunque educativa, che abbia come obiettivi la socializzazione, la crescita individuale e l'integrazione sociale.

#### 1) OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE:

Attività di centro estivo da giugno ad agosto 2021.

La concessione avrà la durata richiesta, sulla base del progetto presentato, nell'ambito del periodo giugno – agosto 2021. Gli spazi individuati saranno concessi nello stato in cui si trovano e per la destinazione d'uso ordinaria; sarà onere del concessionario ogni adattamento per l'utilizzo per lo svolgimento delle attività proposte dallo stesso, le quali dovranno garantire i criteri anti-contagio ed ogni altra misura per la sicurezza dei frequentatori.

Il Comune si riserva la possibilità di non procedere alla concessione dello spazio richiesto qualora non vi possa essere compatibilità con altre attività in essere o disponibilità dello stesso per motivi di pubblico interesse.

#### 2) SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE:

- I soggetti che potranno proporre la propria offerta per la concessione d'uso degli spazi sono:
- associazioni di promozione sociale, iscritte all'albo regionale;
- enti e associazioni senza fini di lucro operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dell'istruzione e formazione;
- cooperative sociali, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa;
- enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- associazioni sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex artt. 36 e successivi del C.C.

#### 3) MODALITA' DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La concessione dei locali/spazi avverrà a favore dei soggetti che avranno presentato il progetto educativo con il maggiore punteggio attribuito sulla base dei criteri indicati al successivo punto 7).

#### 4) ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà provvedere:

- alla pulizia e custodia degli spazi adibiti a centro estivo, assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture e alle cose;
- sorvegliare gli spazi autorizzati, tutelandone la sicurezza;
- convenire con il Comune o altro soggetto detentore del bene, la gestione, la salvaguardia ed il controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso;
- informare per iscritto il Comune a servizio concluso, in merito all'attività realizzata, compreso il numero degli iscritti e utenti partecipanti;
- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione degli spazi, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui il Comune contraente e i bambini partecipanti alle attività), per danni causati sia dagli operatori, o comunque a questi riconducibili, sia da parte dei bambini, nello svolgimento dell'attività nei locali concessi dal Comune. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per eventuali volontari o tirocinanti;
- assumere ogni eventuale onere concessorio senza corresponsione di alcun canone salvo il rimborso delle utenze secondo le disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione Comunale.

#### 5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Assenza di cause di esclusione dal contrarre con la Pubblica amministrazione;
- Iscrizione nell'apposito Registro provinciale/ Regionale delle Associazioni/Cooperative;
- Esperienze pregresse nello svolgimento di attività analoghe a quelle a cui sono destinati gli spazi;
- Possesso dei requisiti previsti dalle Linee guida sopra richiamate.

#### 6) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

- La richiesta, non vincolante per l'Amministrazione, dovrà essere così formulata:
- richiesta della concessione degli spazi, con accettazione delle condizioni del presente avviso e autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 5 (modello allegato con lettera b), sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegata copia fotostatica del documento di identità.
- progetto educativo proposto per l'utilizzo degli spazi, comprensivo della presentazione del soggetto gestore e l'indicazione della tariffa richiesta per ogni bambino che si vorrà iscrivere al servizio organizzato dal concessionario, prevedendo tariffe differenziate sulla base di articolazione flessibile della frequenza e dell'eventuale assegnazione a piccoli gruppi educativi.

La richiesta dovrà essere fatta pervenire al Comune di Città di Castello entro e non oltre le ore 12.45 del giorno 21 giugno 2021 (non farà fede il timbro postale di partenza) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.cittadicastello@postacert.umbria.it](mailto:comune.cittadicastello@postacert.umbria.it)

Le richieste dovranno recare la dicitura: "Partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica per la concessione di spazi comunali destinati ad attività di centro estivo da giugno ad agosto 2021".

La richiesta potrà essere formulata per uno o più spazi.

## 7) CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei progetti sarà a cura di una commissione, nominata dal Dirigente del Settore Politiche sociali e composta da tre componenti.

Per la concessione dei locali, essa formulerà il proprio giudizio esaminando il progetto dell'offerente, con i seguenti criteri:

- esperienza del soggetto offerente nella gestione di attività di centro estivo (max punti 15);
- esperienza del personale impiegato in attività di centro estivo (max punti 15);
- durata, orari e organizzazione dell'attività (max punti 15);
- progettazione educativa, con particolare attenzione alle necessità espresse dagli utenti in situazione di disagio e/o difficoltà (max punti 10);
- tariffe (max punti 10);
- strategie e modalità di accoglienza (max punti 10);
- strategie e modalità di relazione con le famiglie (max punti 10);
- programmazione e monitoraggio dell'attività (max punti 10);
- iniziative straordinarie (max punti 5).

## 8) PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti alla presente procedura di evidenza pubblica saranno trattati dal Comune di Città di Castello esclusivamente per finalità connesse alla procedura stessa, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) entrato in vigore il 25 Maggio 2018. I dati personali relativi ai partecipanti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura medesima ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il Comune di Città di Castello con sede in P.zza Gabriotti, 1 - 06012- Città di Castello (PG), nella persona del Sindaco Luciano Bacchetta. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Istruzione-Sport, Cultura e Politiche Sociali del Comune di Città di Castello, Dott.ssa Giuliana M. Zerbato. Si fa rinvio al RE 2016/697 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

## 9) ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare:

Ufficio Promozione Minori e-mail: [leda.pierangeli@comune.cittadicastello.pg.it](mailto:leda.pierangeli@comune.cittadicastello.pg.it) tel. 075/8529352

Responsabile del procedimento: Leda Pierangeli

Il Dirigente Settore Istruzione, Politiche sociali, Sport, Cultura  
Dott.ssa Giuliana Maria Zerbato